

Trauung in der Kirche Utzenstorf Reservationsgesuch

Persönliche Angaben des Ehepaars

Ehemann

Name / Vorname vor Heirat _____

nach Heirat _____

Geburtsdatum _____ Heimatort _____

Beruf _____

Konfession reformierte Landeskirche

andere: _____

Auswärtige Paare müssen eine Konfessions-Bescheinigung der Wohnsitzgemeinde beilegen.

Vater Name / Vorname _____

Mutter Name / Vorname _____ Name ledig _____

Ehefrau

Name / Vorname vor Heirat _____

nach Heirat _____

Geburtsdatum _____ Heimatort _____

Beruf _____

Konfession reformierte Landeskirche

andere: _____

Auswärtige Paare müssen eine Konfessions-Bescheinigung der Wohnsitzgemeinde beilegen.

Vater Name / Vorname _____

Mutter Name / Vorname _____ Name ledig _____

Wohnadresse _____

Kontakttelefon _____

Besonderes _____

Kirchliche Trauung am _____ um _____ Uhr

In der Kirche Utzenstorf können an einem Nachmittag mehrere Traugottesdienste stattfinden. Der Zeitabstand zwischen zwei Traugottesdiensten beträgt 1 ½ – 2 Stunden. Die Gottesdienstdauer von maximal 1 Stunde muss daher unbedingt eingehalten werden!

Die Kirche steht Ihnen eine ½ Stunde vor Gottesdienstbeginn sowie eine ½ Stunde nach dem Traugottesdienst zur Verfügung. Informieren Sie darüber auch Ihren Traupfarrer und Ihre Trauzeugen.

Zivile Trauung am _____ in _____

Eine Kopie des Familienbüchleins oder eine Bestätigung der angemeldeten zivilen Trauung ist der zuständigen Pfarrerin oder dem zuständigen Pfarrer bis spätestens zwei Wochen vor der kirchlichen Trauung zuzustellen.

Pfarrerin / Pfarrer (zur Trauung berechtigt sind ordinierte Pfarrerinnen und Pfarrer)

Name _____

Adresse _____

Ort _____ Tel. _____

E-Mail _____

Andere Stellung als Pfarrerin / Pfarrer VDM (benötigt einen Entscheid des Kirchgemeinderates)

Name _____

Adresse _____

Ort _____ Tel. _____

E-Mail _____

Organistin / Organist

Organistin oder Organist der Kirchgemeinde Utzenstorf (bitte nehmen Sie möglichst früh Kontakt mit den Organistinnen / Organisten auf, siehe Merkblatt Punkt 3. Orgeldienst)

Eigene Organistin / eigener Organist; Name: _____

Keine Organistin / kein Organist gewünscht

Wird die Kirche lediglich als Schlechtwettervariante reserviert? Ja Nein

Bei der Reservierung der Kirche als Schlechtwettervariante teilen Sie bitte der Sigristin oder dem Sigristen Ihren definitiven Entscheid bis spätestens am Vorabend 19.00 Uhr telefonisch mit (079 506 82 91). Spätere Annullierungen sind kostenpflichtig.

Wir beanspruchen folgende Dienstleistungen (bitte ankreuzen):

Auszug aus dem Gebührentarif (gültig ab 1. Januar 2022)

Einheimische reformierte Paare

- | | |
|--|------------|
| <input type="checkbox"/> Benützungsgebühr Kirche | kostenlos |
| <input type="checkbox"/> Orgelspiel | kostenlos |
| <input type="checkbox"/> Zusätzliche Proben mit Musikern je Probe / Stunde | Fr. 130.00 |

Auswärtige reformierte Paare

- | | |
|--|------------|
| <input type="checkbox"/> Benützungsgebühr Kirche | kostenlos |
| <input checked="" type="checkbox"/> Dienst der Sigristin / des Sigristen im normalen Rahmen* | Fr. 250.00 |
| <input type="checkbox"/> Zusätzlicher Aufwand pro Stunde | Fr. 100.00 |
| <input type="checkbox"/> Organistin oder Organist | Fr. 350.00 |
| <input type="checkbox"/> Zusätzliche Proben mit Musikern je Probe / Stunde | Fr. 130.00 |
| <input type="checkbox"/> Begleitung durch Pfarrer oder Pfarrerin | Fr. 350.00 |

Paare, die nicht der reformierten Landeskirche angehören

- | | |
|--|--------------|
| <input type="checkbox"/> Benützungsgebühr Kirche | Fr. 2'000.00 |
| <input checked="" type="checkbox"/> Dienst der Sigristin / des Sigristen im normalen Rahmen* | Fr. 250.00 |
| <input type="checkbox"/> Zusätzlicher Aufwand pro Stunde | Fr. 100.00 |
| <input type="checkbox"/> Organistin oder Organist | Fr. 350.00 |
| <input type="checkbox"/> Zusätzliche Proben mit Musikern je Probe / Stunde | Fr. 130.00 |

Schlechtwetterreservation

- | | |
|--|------------|
| <input type="checkbox"/> Reservationspauschale | Fr. 300.00 |
|--|------------|

* Inbegriffen im ordentlichen Sigristendienst von 4 Stunden sind: Vorbereitung der Kirche, Anwesenheit bei der Trauung, Aufräumen, Reinigung, administrativer Aufwand etc.

Mit Ihren Unterschriften bestätigen Sie Ihr gewünschtes Datum und die Zeit des Traugottesdienstes. Zudem erklären Sie sich mit dem beigelegten Merkblatt und den Gebühren einverstanden.

Ort, Datum Unterschriften _____

Bitte senden an Hanspeter und Hanni Rösch, Sigristen,
Niesenstrasse 15, 3427 Utzenstorf
sigrist@ref-utzenstorf.ch

Wir bestätigen Ihnen nach Klärung der nötigen Fragen die Reservation schriftlich. Die Reservation wird erst mit der schriftlichen Reservationsbestätigung verbindlich. Die Gebühren werden nach der Trauung von der Finanzverwaltung der Kirchgemeinde Utzenstorf in Rechnung gestellt.

Beilage: Merkblatt Hochzeit